**ГЕРБ**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ДУБРОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2025№28

г.п. Дубровка

О внесении изменений в Постановление администрации

МО «Дубровское городское поселение» Всеволожского

муниципального района Ленинградской области от 24.09.2015

№282«Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Выдача

градостроительного плана земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Уставом муниципального образования «Дубровское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, администрация МО «Дубровское городское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации МО «Дубровское городское поселение» от 24.09.2017 № 282 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» следующие изменения:

**1.1.** Исключить из текста административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» аббревиатуру «ПГУ ЛО» и словосочетание «региональный портал».

**1.2.** Раздел 1 «Общие положения» изложить в новой редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче градостроительного плана земельного участка. Настоящий административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее – муниципальная услуга, услуга) в соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальной услуги, являются правообладатели земельных участков, а также иные лица в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

1.3. Информация о месте нахождения органа местного самоуправления Ленинградской области (далее – администрация МО), предоставляющего муниципальную услугу (далее – сведения информационного характера), размещается:

- на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- на сайте администрации МО;

- на сайте Государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ЛО «МФЦ», МФЦ): http://mfc47.ru/;

- на Едином портале государственных услуг (далее – ЕПГУ): www.gosuslugi.ru;

- в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области» (далее – Реестр).

**1.3.** Дополнить подпункт 2) пункта 2.2 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» следующими словами:

«- на адрес электронной почты администрации МО»;

**1.4.** В пункте 2.2.1 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» заменить на «указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при наличии технической возможности)».

**1.5.** В пунктах 2.11 и 2.12 Раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» слова «обратиться в администрацию МО» заменить на «обратиться в администрацию МО либо ГБУ ЛО «МФЦ»

**1.6.** Дополнить Раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктом 2.24 и изложить его в следующей редакции:

«2.24. Перечисление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют».

**1.7.** Исключить из административного регламента раздел 3. «Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги», а разделы 4, 5 и 6 считать разделами 3, 4 и 5 соответственно.

**1.4.** Исключить из раздела 5. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих» пункт 5.7, а пункты 5.8 и 5.9 считать пунктами 5.7 и 5.8 соответственно.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вести Дубровки» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Дубровское городское поселение» в сети Интернет для сведения.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу с даты подписания.

4. Настоящее постановление направить в уполномоченный орган – орган исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченный Правительством Ленинградской области на осуществление деятельности по организации и ведению регистра муниципальных нормативных актов Ленинградской области, для внесения в федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам строительства, энергетического комплекса и ЖКХ – Д.Н. Маркова.

Глава администрации А.И. Башнин